

MA CL@SSE VIRTUELLE

Scénariser une activité



Concevoir une activité Ma Cl@sse Virtuelle (réunion de travail, ateliers d'échanges de pratiques, formation, webinaire...) nécessite de mettre en œuvre plusieurs gestes professionnels.

ÉTAPE

01

Construire le scénario

Définir :

- des objectifs adaptés au contexte,
- des contenus,
- des intervenants,
- un déroulé précis,
- la part et le type des interactions et des activités.

Répartir les différentes fonctions :

- animateur(s),
- intervenant(s),
- modérateur(s).

Réaliser et partager un conducteur.



ÉTAPE

02

Préparer l'activité

Créer et paramétrer l'activité.

Inscrire les intervenants comme animateurs.

Inscrire, inviter les participants.

Réaliser et déposer les supports.
Préparer les activités.



ÉTAPE

03

Répéter

Tester :

- connexion,
- micro et webcam,
- diffusion des supports.

Faire un filage avec toutes les personnes impliquées en suivant le conducteur.

Réaliser les ajustements nécessaires.



ÉTAPE

04

Animer

Accueillir les participants dans le chat.

Lancer l'enregistrement.

Animer et interagir.

Arrêter l'enregistrement.

Télécharger le rapport de présence.



ÉTAPE

05

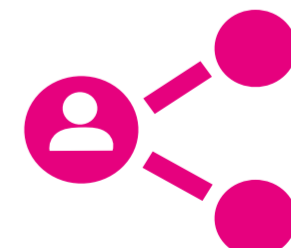
Valoriser

Éditer et télécharger l'enregistrement.

Faire un montage éventuel.

Partager les supports et l'enregistrement.

Valoriser les ressources.



<http://acver.fr/animercv>



support-eformation@ac-versailles.fr